



8.	В рамках освоения профессиональных модулей, конкурс профмастерства специальностей по совместной проектной деятельности	март	Зам. директора по УР, зам. директора по МВР, преподаватели профильных дисциплин, приглашенные работодатели руководитель ЦСТВ
9.	Оказание правовых и профессиональных консультаций обучающимся	В течение года по рафику	Зам. директора по УР, зам. директора по МВР, преподаватели профильных дисциплин. руководитель ЦСТВ
<b>Проведение мониторинга</b>			
1.	Мониторинг «прогноз распределения выпускников текущего учебного года по каналам занятости»	В течение года	руководитель ЦСТВ
2.	Мониторинг «Фактическое распределение выпускников текущего учебного года по каналам занятости»	В течение года	руководитель ЦСТВ
3.	Мониторинг и анализ карьерных траекторий выпускников в течение 3-х лет после окончания колледжа ( телефонные переговоры, электронная почта, использование социальных сетей)	В течение года	руководитель ЦСТВ
4.	Мониторинг рынка труда в городе Сунжа и по РИ в целом и тенденциях развития. Анализ наиболее востребованных специальностей подготовки	В течение года	руководитель ЦСТВ
5.	Исследование карьерного продвижения специалистов - выпускников	В течение года	руководитель ЦСТВ
<b>Образовательная деятельность</b>			
1.	Контроль освоения обучающимися навыков эффективного поведения на рынке труда ( на дисциплинах « Основы бережливого производства», «Психология личности и профессиональное самоопределение», «Психология общения»)	В течение года в соответствии с графиком учебного процесса	Зам. директора по УР, руководитель ЦСТВ
2.	Презентация специальностей колледжа в рамках профессиональных праздников	В течение года в соответствии с планом воспитательной работы	Зам. директора по УР, руководитель ЦСТВ
3.	Открытое мероприятие круглый стол « Специалист будущего»	апрель	Зам. директора по УР, руководитель ЦСТВ, приглашенные работодатели и специалисты

<b>Социальное партнерство и сотрудничество с предприятиями</b>			
1.	Заключение договоров с сотрудничества с предприятиями на организацию и проведение различного вида практик и дальнейшего трудоустройства выпускников	В течение года	руководитель ЦСТВ
2.	Организация и проведение совместно с работодателями мастер-классов, экскурсии на места практик и работы	В течение года	Зам. директора по УР, руководитель ЦСТВ, приглашенные работодатели
3.	Привлечение работодателей к участию в государственной итоговой аттестации и квалификационных экзаменах, демонстрационному экзамену	По графику проведения ИГА	Зам. директора по УР, руководитель ЦСТВ, приглашенные работодатели
4.	Информирование обучающихся по вопросам трудоустройства и наличию вакантных мест	В течение года	руководитель ЦСТВ
5.	Анкетирование работодателей по вопросам сформированности практических навыков у выпускников с целью корректировки программ обучения	В течение года	руководитель ЦСТВ
<b>Сотрудничество со службой занятости населения РИ</b>			
1.	Выявление потребности в кадрах и наличие вакантных мест по профессиональным направлениям, реализуемым в колледже	май	руководитель ЦСТВ
2.	Сбор информации о выпускниках стоящих на учете в Центрах занятости РИ	Май-июнь	руководитель ЦСТВ
3.	Участие в мероприятиях: ярмарка вакансий, информационные встречи.	В течение года	руководитель ЦСТВ
4.	Участие в программах ГКУ "ЦЗН г Сунжа" по профессиональному обучению и переподготовке безработных граждан, программах стажировки	В течение года	руководитель ЦСТВ
<b>Профоринтационная работа</b>			
1.	Участие членов Службы содействия трудоустройства в профоринтационных мероприятиях (мастер-классы, Дни открытых дверей)	В течение года	руководитель ЦСТВ
2.	Подготовка агитационных материалов по специальностям колледжа, разработка и выпуск рекламной продукции (буклеты, листовки, визитки)	В течение года	руководитель ЦСТВ
<b>Нормативно – правовое и методическое обеспечение</b>			
1.	Обновление нормативно – правовой базы, регламентирующей деятельность Службы	В течение года	руководитель ЦСТВ
2.	Разработка методических- материалов по направлению работы службы	В течение года	руководитель ЦСТВ