

**Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Сунженский колледж управления и новых технологий»**

	УТВЕРЖДЕНА в составе образовательной программы Педагогическим советом 05 июня 2024г.
--	---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.12 ТРУДОВОЕ ПРАВО**

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)  
(базовой подготовки)

**Специальность:** 40.02.02 Правоохранительная деятельность

**Квалификация:** Юрист

**Форма обучения:** Очная, заочная

Рабочая программа по дисциплине «Трудовое право» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.02 Правоохранительная деятельность от 12.05.2014 № 509.

**Организация-разработчик:** ЧПОУ «Сунженский колледж управления и новых технологий».

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК протокол № 9 от «24» мая 2024 года.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Трудовое право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Трудовое право является одной из дисциплин вариативной части профессионального учебного цикла общепрофессиональных дисциплин.

Дисциплина «Трудовое право» предназначена для того, чтобы совершенствовать общие правовые знания студентов, выработать у них основные навыки применения трудового законодательства.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В соответствии с назначением основными целями дисциплины являются:

- 1) усвоение студентами действующего законодательства о труде, изучение основных понятий данной отрасли права по его разделам и темам;
- 2) самостоятельный отбор и оценка правового материала, формирование практических навыков работы с законодательством о труде при осуществлении правоприменительной деятельности.

Исходя из цели в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- сформировать знания об основных понятиях, категориях, институтах и подинститутах трудового права;
- выработать умение по применению норм трудового права в конкретных ситуациях. По окончании изучения дисциплины «Трудовое право» студент должен:

**знать:**

- содержание российского трудового права;
- трудовые права и обязанности граждан;
- права и обязанности работодателей;
- виды трудовых договоров(контрактов);
- трудовую дисциплину;
- порядок разрешения трудовых споров;

**уметь:**

- толковать и применять нормы трудового права; применять нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений.

В результате освоения учебной дисциплины должны быть сформированы:

- общие компетенции:
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- профессиональные компетенции:
- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- 

#### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 42 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>	
	<i>Очная форма</i>	<i>Заочная форма</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>102</b>	<b>102</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>60</b>	<b>16</b>
в том числе:		
лекции	30	16
практические занятия	<b>30</b>	<b>0</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>42</b>	<b>86</b>
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>Диф. зачет</i>	<i>Диф. зачет</i>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Трудовое право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов Очная форма	Объем часов Заочная форма	Уровень освоения
1	2	3	4	5
<b>Тема 1. Предмет, метод, система трудового права</b>	Содержание учебного материала	6	7	1,2,3
	Понятие труда и его роль в жизни общества. Организация труда. Предмет трудового права. Метод правового регулирования трудовых отношений. Понятие «трудовое отношение» и иные отношения, связанные с трудом. Система трудового права как отрасли права.	2	1	1,2,3
	Практическое занятие : устный опрос	2		
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	2	6	1,2
<b>Тема 2. Принципы и источники трудового права</b>	Содержание учебного материала	6	7	1,2
	Понятие и значение принципов трудового права, их связь с требованиями экономических законов организации труда. Общеправовые, отраслевые, внутриотраслевые принципы трудового права. Общая характеристика принципов трудового права, их содержание. Понятие источников трудового права, их классификация и виды.	2	1	2
	Практическое занятие : устный опрос	2	-	3
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	2	6	1,2
<b>Тема 3. Субъекты трудового права</b>	Содержание учебного материала	8	7	3
	Понятие и классификация субъектов трудового права, их виды. Правовой статус субъектов и его содержание: правоспособность, дееспособность, субъективные права и обязанности, гарантии этих прав и обязанностей. Деликтоспособность субъектов трудового права. Работодатель, работник, трудовой коллектив как субъекты трудового права.	2	1	2,3
	Практическое занятие № 2 «Решение ситуационных задач»	2	-	1,2
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	4	6	1,2
<b>Тема 4. Правоотношения в сфере трудового права</b>	Понятие трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения, прекращения трудового правоотношения. Объект трудового правоотношения. Правоотношения, связанные с трудовыми (производные); субъекты, содержание, основания возникновения.	8	7	1,2
		2	1	2
	Практическое занятие № 3 «Решение ситуационных задач»	2	-	3
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	4	6	1,2
Тема 5.	Понятие и принципы социального партнерства. Система и формы социального партнерства.	6	7	3

<b>Социальное партнерство, коллективные договоры и соглашения</b>	Представители работников и работодателей. Органы социального партнерства. Коллективные переговоры. Порядок ведения и предмет коллективных переговоров. Участники переговоров, их права и обязанности, гарантии и компенсации за время переговоров. Понятие коллективных договоров и соглашений и их стороны. Содержание коллективных договоров и соглашений, порядок их заключения, изменения, сроки действия. Контроль за соблюдением коллективного договора и соглашения. Ответственность за нарушение или невыполнение условий. Значение этих актов для нормативного регулирования трудовых отношений. Соотношение законодательства о труде, соглашений, коллективного договора, трудового договора.	2	1	2,3
	Практическое занятие «Решение ситуационных задач»	2	-	3
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	2	6	3
<b>Тема 6. Занятость и трудоустройство</b>	Содержание учебного материала	8	7	2
	Общая характеристика законодательства о занятости населения. Государственная политика в области занятости. Понятие и формы занятости. Гарантии граждан в области занятости. Федеральная государственная служба занятости, ее полномочия. Понятие безработного и его правовой статус. Порядок признания граждан безработными.	2	1	1,2
	Практическое занятие устный опрос по теме	2	-	3
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	4	6	1,2
<b>Тема 7. Трудовой договор</b>	Содержание учебного материала	8	7	3
	Понятие и значение трудового договора. Стороны трудового договора. Содержание и форма трудового договора, существенные условия. Срок трудового договора, испытательный срок. Виды трудовых договоров, их классификация. Порядок заключения трудового договора. Оформление приема на работу. Трудовая книжка работника. Особенности регулирования труда работников Крайнего Севера, сезонных, временных работников, совместителей и др. Изменение трудового договора. Перевод, отстранение от работы. Прекращение трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника, работодателя, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Выплата выходного пособия. Понятие персональных данных работника, обработка данных, передача. Защита персональных данных работника.	2	1	2,3 3
	Практическое занятие «Решение ситуационных задач»	2	-	3
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	4	6	2
<b>Тема 8.</b>	Содержание учебного материала	6	7	1,2

<b>Рабочее время и время отдыха</b>	Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования, Правовые нормы рабочего времени. Виды рабочей недели. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Сверхурочные работы. Понятие и виды времени отдыха. Ежегодные отпуска работников. Условия предоставления и продолжительность дополнительных отпусков. Порядок предоставления ежегодных отпусков. Отпуск без сохранения заработной платы. Отпуска целевого назначения: учебные, творческие и др.	2	1	3 1,2
	Практическое занятие «Решение ситуационных задач»	2	-	3
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	2	6	2,3
<b>Тема 9. Оплата труда</b>	Содержание учебного материала Понятие заработной платы и ее функции. Правовое регулирование заработной платы, ее составные элементы. Понятие тарифной системы и ее элементы. Нормирование труда. Системы заработной платы: сдельная, повременная, премиальная. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий работы и при особых условиях труда. Порядок и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Гарантийные и компенсационные выплаты. Правовая охрана заработной платы. Понятие и виды трудового стажа. Периоды, включаемые в стаж. Правила подсчета. Условия назначения трудовых пенсий.	8	7	3
	Практическое занятие : устный опрос	2	1	3 2
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	2	-	1,2
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	4	6	3
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	6	7	1,2
<b>Тема 10. Трудовая дисциплина</b>	Содержание учебного материала Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Трудовые обязанности работника и работодателя. Поощрение за труд. Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты, состав, виды дисциплинарных взысканий, порядок привлечения, порядок их наложения.	2	1	3 2,3
	Практическое занятие «Решение ситуационных задач»	2	-	3
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	2	6	3
<b>Тема 11. Профессиональн</b>	Содержание учебного материала Права и обязанности сторон трудового договора по подготовке и переподготовке кадров.	8	7	2

<i>ая подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Льготы для работников, совмещающих работу с обучением</i>	Понятие ученичества. Ученический договор: понятие, стороны, содержание, порядок действия. Виды льгот (гарантий и компенсаций) для совмещающих работу с учебой в различных учебных заведениях. Особенности правового регулирования труда обучающихся	2	1	1,2
	Практическое занятие «Решение ситуационных задач»	2	-	3
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	4	6	1,2
<b>Тема 12. Охрана труда</b>	Содержание учебного материала Понятие, содержание и значение охраны труда. Государственная политика в области охраны труда. Основные права и обязанности сторон трудового договора по охране труда. Организация охраны труда. Гарантии работников в области охраны труда. Порядок расследования несчастных случаев. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями, а также работников в возрасте до 18 лет.	<b>6</b>	<b>7</b>	3
	Практическое занятие «Решение ситуационных задач»	2	<b>1</b>	2,3 3
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	2	-	3
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	2	6	2
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	<b>8</b>	<b>7</b>	1,2
<b>Тема 13. Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	Содержание учебного материала Понятие материальной ответственности, основания привлечения к ней. Материальная ответственность работодателя в связи с нарушением трудовых прав работника (права на труд, оплаты труда, охраны здоровья и др.). Определение размера возмещения и порядок взыскания. Денежная компенсация морального вреда. Виды материальной ответственности работника: ограниченная, полная, индивидуальная, коллективная. Определение размера ущерба и порядок его возмещения. Ограничение удержаний из заработной платы.	2	<b>1</b>	
	Практическое занятие «Решение ситуационных задач»	2	-	3
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	2	6	1,2
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	<b>8</b>	<b>5</b>	3
<b>Тема 14. Защита трудовых прав работников</b>	Профсоюзы: права, учет мнения, гарантии, ответственность. Самозащита работников.	2	1	2,3
	Практическое занятие : тестирование	2	-	3
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	2	4	2
	Содержание учебного материала	<b>6</b>	<b>6</b>	1,2

<b>Тема 15. Трудовые споры</b>	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Квалификация трудовых споров. Нормативные акты, регулирующие порядок рассмотрения трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам, в суде, вышестоящими органами. Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров. Порядок объявления и проведения забастовки. Признание забастовки незаконной. Права работников, участвующих в законной забастовке.	2	2	2,3
	Практическое занятие : устный опрос	2	-	3
	Самостоятельная работа - изучение теоретического материала	2	4	2,3
	<b>Всего</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин: посадочные места по количеству студентов, рабочее место преподавателя, практические занятия проводятся в компьютерном классе с использованием информационно-правовых систем «Гарант».

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации (с изменениями и дополнениями) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014, <http://www.consultant.ru/popular/cons/>
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации от 7 января 2002 г. № 1 (часть I) ст.3.
3. Закон РФ от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации от 2 мая 1991 г., № 18, ст.566.
4. Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации от 15 января 1996 г. № 3 ст.148.

#### Литература основная

1. Рыженков А.Я, Мелихов В.М, Шаронов С.А. Трудовое право 3-е изд., пер и под . Учебник пособие для СПО. Юрайт – 2019. – 220с.

#### ЭБС «Руконт»

2. Трудовое право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.С. Баева, Рос. гос. ун-т правосудия, Т.Л. Адриановская. — М. : РГУП, 2017. — 389 с. — ISBN 978-5-93916-587-7. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/634146>

#### Литература дополнительная

1. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для СПО / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 197 с. — (Серия : Профессиональное образование).
2. Рыженков, А. Я. Трудовое право : учебное пособие для СПО / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 220 с. — (Серия : Профессиональное образование).
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности 2- е изд., пер. и доп. Учебник для СПО. под ред. Волкова А.М. Юрайт – 2019. – 235с.

4. Трудовое право : учебник для СПО / В. Л. Гейхман [и др.] ; под ред. В. Л. Гейхмана. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 382 с. — (Серия : Профессиональное образование).
5. Трудовое право России. Практикум: Учебное пособие / Отв. ред. И.К. Дмитриева, А. М. Куренной. [Электронный ресурс] - М.: Юстицинформ, 2011. - 792 с. -www.consultant.ru
6. Буянова М.О. Трудовое право: Учеб.пособие. Диск. - М.: «Проспект», 2011.- www.consultant.ru
7. ГороховБ.А.Трудовыеспоры.Чемунеучатстудентов:Учебно-практическоепособие.-М.: «Проспект», 2011 www.consultant.ru
8. Договоры о труде в сфере действия трудового права:Учеб. пособие. /под ред. К.Н. Гусова. Диск. - М.: «Проспект», 2010. -www.consultant.ru
9. Куренной А.М. Правовое регулирование коллективных трудовых споров: Научно- практическое пособие. Диск.- М.: Юстицинформ, 2010. - www.consultant.ru
10. Курбанов Р.А. Трудовое право. 2-е изд., пер. и доп. Учебник. [Электронный ресурс].-М.:Издательство Юрайт, 2015 www.biblio-online.ru
11. Трудовое право России. Практикум: Учебное пособие / Под ред. И.К. Дмитриевой, А.М. Куренного. Диск. - М.: ИД «Правоведение», 2011. - www.consultant.ru

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формируемые компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание российского трудового права;</li> <li>- трудовые права и обязанности граждан;</li> <li>- права и обязанности работодателей;</li> <li>- виды трудовых договоров(контрактов);</li> <li>- трудовую дисциплину;</li> <li>- порядок разрешения трудовых споров;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- толковать и применять нормы трудового права; применять нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности;</li> <li>анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений.</li> </ul>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ПК 1.1, ПК1.2, ПК 1.3</p>	<p>практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование; диф. зачет,</p>

