

**Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Сунженский колледж управления и новых технологий»**

УТВЕРЖДЕНА  
в составе образовательной программы  
Педагогическим советом  
05 июня 2024г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.05 Психология общения**

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Специальность: **08.02.01 Строительство и эксплуатация  
зданий и сооружений**  
Квалификация: **Техник**  
Форма обучения: **Очная**

**Сунжа, 2024**

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений № 2 от 10 января 2018 и в соответствии с Примерной основной образовательной программой по специальности *08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений*

**Организация-разработчик:** ЧПОУ «Сунженский колледж управления и новых технологий».

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК протокол № 9 от «24» мая 2024 года.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. ПЕРЕЧЕНЬ РАЗВИВАЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Психология общения

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины предназначена для реализации общеобразовательной подготовки в пределах основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - СПО) социально-экономического профиля.

Программа учебной дисциплины может быть использована в учреждениях начального и среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина является обязательной и входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- взаимосвязь общения и деятельности, цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 58 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ РАЗВИВАЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение общими компетенциями (ОК) :

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов (очно)</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	58
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	48
<b>Лекции</b>	24
<b>Практические занятия</b>	24
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	10
<i>Итоговая аттестация в форме диф. зачета</i>	

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов (очно)		Уровень освоения
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Введение в учебную дисциплину</b>				
	<b>Содержание учебного материала</b>			
	Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №1:</b> Используя профессиограмму своей специальности, опишите роль и место общения в структуре деятельности.	2		
<b>Раздел 2. Социальное общение</b>				
	<b>Содержание учебного материала</b>			
<b>Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия</b>	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. 2. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения 3. Единство общения и деятельности	2		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №2:</b> Подготовка докладов и выступлений по теме: «Общение – основа человеческого бытия»	2		
	<b>Содержание учебного материала</b>			
<b>Тема 2.2 Общение как восприятие людьми друг друга</b>	1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажение в процессе восприятия. 2. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	2		2

<b>(перцептивная сторона общения)</b>	<b>Практическое занятие № 1, 2</b> Самодиагностика по теме «Общение» Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности». «Ваш стиль делового общения». «Ваши эмпатические способности». Самоанализ результатов тестирования Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.	8		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №3:</b> Подготовка выступлений на темы: «Значение стереотипа в профессиональной деятельности», «Роль восприятия в развитии межличностного общения», «Влияние внешнего вида человека на успех в профессиональной деятельности»	2		
<b>Тема 2.3 Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. 2. Взаимодействие как организация совместной деятельности	4		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №4:</b> - Разработка сценариев взаимодействия и определение их роли в межличностном общении. - Определение практической значимости транзактного анализа Э. Берна	1		
<b>Тема 2.4 Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.	4		2
	Контрольная работа по теме «Психологические аспекты общения»	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №5:</b> Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения» Анализ самодиагностики. Самодиагностика «Коммуникативная толерантность» Анализ диагностики.	1		
<b>Тема 2.5</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			

<b>Формы делового общения и их характеристики</b>	Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.	2		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №6:</b> Подготовка самопрезентации.	4		
<b>Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>				
<b>Тема 3.1 Конфликт: его сущность и основные характеристики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов	2		2
	<b>Практическое занятие №3</b> Самодиагностика по теме «Конфликт» Диагностический инструментарий: «Твоя конфликтность» «Стратегия поведения в конфликтах» К. Томаса. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.	8		
<b>Тема 3.2 Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	2		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №8:</b> Сообщение на тему: «Роль руководителя в разрешении конфликтов».	1		
<b>Раздел 4. Этические формы общения</b>				
<b>Тема 4.1 Общие сведения об этической культуре</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	Понятие: этика и мораль. Категория этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.	4		3
	<b>Практическое занятие №4</b> «Разработка этических норм своей профессиональной деятельности»	6		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №9:</b> Сформулировать принципы делового этикета и определить их значение в профессиональной сфере	1		
<b>Всего</b>		<b>58</b>		



Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

1. Документационное обеспечение:

паспорт кабинета; ФГОС СПО специальности; план работы учебного кабинета; план работы СНО; журнал по технике безопасности.

2. Учебно-методическое обеспечение:

- планы практических и семинарских занятий по дисциплине «Психология общения»;

- раздаточный дидактический материал по учебной дисциплине «Психология общения»;

- банк оценочных материалов по дисциплине «Психология общения» в форме разноуровневых тестовых заданий, ситуационных задач;

- методические рекомендации для организации самостоятельной деятельности студентов по дисциплине «Психология общения»;

- слайд – лекции к дисциплине «Психология общения».

Технические средства обучения:

-учебные рабочие места;

-интерактивная доска;

-мультимедийный проектор;

-программные средства обучения.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1) Андреева Г. М. «Социальная психология». - М. : Аспект – пресс, 2009.

2) Андреев Е. В. «Социальная психология» - М.: Академия, 2009.

3) Соснин В. А., Красникова Е. А. Социальная психология. Учебник для ССУЗов (изд:2). – М., 2009.

**Дополнительные источники:**

1) Анцупов А.Я., Шипилов А.И. Конфликтология. – М.: 2007.

2) Берн Э. Игры, в которые играют люди. Люди, которые играют в игры. – М.: 2006.

3) Бороздина Г.В. Психология делового общения. –М.: 2006..

4) Гришина Н.В. Психология конфликта. – СПб.: 2008.

5) Майерс Д. Социальная психология. – СПб.: 2007.

- 6) Панфилова А.П. Деловая коммуникация и профессиональной деятельности. Учебное пособие. – СПб.: 2005.
- 7) Петровская Л.А. Компетентность в общении. – М.: 2007.
- 8) Социальная психология./ Авторы – составители Р.И. Мокшанцев, А.В. Мокшанцева. – М.: Новосибирск, 2010.

**Интернет-источники:**

- 1) Портал психологии - "Psychology.ru": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.psychology.ru>
- 2) Журнал "Psychologies": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.psychologies.ru>
- 3) Электронная библиотека учебников: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://studentam.net/>
- 4) Библиотека Гумер - гуманитарные науки: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.gumer.info/>
- 5) PSYLIB: Психологическая библиотека "Самопознание и саморазвитие": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://psylib.kiev.ua/>

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и семинарских занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
Освоенные умения:	
-применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Практическая работа: анализ производственных ситуаций.
-использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Практическая работа: анализ производственных ситуаций (деловая игра).
Усвоенные знания:	
-взаимосвязь общения и деятельности, цели, функции, виды и уровни общения;	Тестовый контроль
-роли и ролевые ожидания в общении; -виды социальных взаимодействий; -механизмы взаимопонимания в общении;	Тестовый контроль

-техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; -этические принципы общения	Индивидуальные задания.
-источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	Анализ проблемных ситуаций.

**Примерный вариант контрольно-оценочных средств для проведения итоговой аттестации в форме зачета с использованием контрольных материалов в виде набора заданий тестового типа**

**1. Какого рода контакт возникает в процессе общения двух попутчиков в поездке?**

- 1. Опосредованный*
- 2. Продолжительные и не случайный*
- 3. Непосредственный, случайный непродолжительный.*

**2. Какого рода контакт возникает в процессе общения людей через интернет?**

- 1. Непосредственный, продолжительный*
- 2. Опосредованный*
- 3. Случайный продолжительный*

**3. Что изучает психология общения и межличностного взаимодействия?**

- 1. различные виды и средства коммуникаций между людьми*
- 2. типы взаимодействия людей*
- 3. различные виды и средства коммуникаций между людьми (включая и массовые коммуникации), механизмы этих коммуникаций, типы взаимодействия людей - от кооперации до конфликта*

**4. Весь набор методов социально-психологического исследования можно подразделить на:**

- 1. методы исследования и методы воздействия*
- 2. методы сбора информации и методы ее обработки*

**5. При использовании какого метода социально-психологического исследования важнейшую роль играет способность к пониманию текста?**

- 1. изучение документов*
- 2. наблюдение*
- 3. эксперимент*

**6. Представьте ситуацию: вы работник кадрового агентства и вам необходимо подобрать персонал для определенной фирмы. Какие методы социально-психологического исследования вы бы использовали в своей работе?**

- 1. наблюдение, опросы*
- 2. интервьюирование*
- 3. эксперимент*

**7. Ответ да/нет.** Требуется ли продуктивное общение от человека высокой психологической культуры, а также постоянного изучения и учета эмоциональной стороны отношений?

**Ответ:** да

**8. Чувства – это:**

- 1. своеобразное личностное отношение человека к окружающей действительности и самому себе*
- 2. отношение человека к окружающей действительности*
- 3. отношение человека к самому себе*

**9. Что включает в себя микросреда общения:**

- 1. Наука, культура, идеология, законы*
- 2. Группа, семья, школа, улица, производство*

**10. Что включает в себя макросреда общения:**

- 1. Наука, культура, идеология, законы*
- 2. Группа, семья, школа, улица, производство*

**11. Вставьте пропущенное слово.** Всевозможные связи и контакты незнакомых людей в обществе – это .... общение.

**Ответ:** массовое

**12. Как называется обычное общение людей, каждый из которых отличается своими уникальными качествами?**

- 1. Межличностное*
- 2. Ролевое*
- 3. Межперсональное*