

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУНЖЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: АРЧАКОВА ХАВА АХМЕДОВНА
Должность: ДИРЕКТОР
Дата подписания: 02.09.2024 21:48:39
Уникальный программный ключ:
d63843c8997eab401cab3aecd6314ab8bafed93b

Рассмотрено на заседании
Совета колледжа

Протокол №1 от 02.09.2024
год.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ
«СЖУиНТ»
Х.А.
Арчакова
02 сентября 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕЛЕФОНЕ ДОВЕРИЯ ПО ВОПРОСАМ
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В ЧПОУ «СУНЖЕНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Сунжа, 2024

Положение
о телефоне доверия по вопросам противодействия коррупции
в ЧПОУ «СКУиНТ»

1. Настоящее положение устанавливает порядок работы «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в ЧПОУ «СКУиНТ» (далее колледж), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «Телефону доверия», о фактах проявления коррупции в колледже.

2. Для работы «Телефона доверия» в колледже выделена линия телефонной связи с абонентским номером 8938-013-11-13.

3. Информация о функционировании «Телефона доверия» размещается на официальном сайте колледжа в сети Интернет по адресу - <https://kolledj-sunj.ru>

4. Прием обращений граждан по «телефону доверия» осуществляется с понедельника по пятницу с 09-00 до 16-00 в режиме ответа оператора «Телефона доверия».

5. При ответе на телефонные звонки оператор «Телефона доверия» обязан:

- сообщить свою фамилию, имя и отчество, должность;
- предупредить о том, что консультация по телефону длится не более пяти минут;
- сообщить позвонившему о том, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется;
- предложить позвонившему изложить суть вопроса;
- не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат и избегать параллельных разговоров с окружающими людьми;
- в случае, если сообщение позвонившего не содержит информацию о фактах коррупционной направленности, необходимо разъяснить, куда ему следует обратиться по его вопросу.

6. Примерный текст сообщения оператора телефона доверия: «Здравствуйте! Вы позвонили на «Телефон доверия» ЧПОУ «Сунженский колледж управления и новых технологий» противодействия коррупции. Если у вас имеется информация, которая может быть отнесена к признакам проявления коррупции в Колледже, я могу принять Ваше сообщение. Пожалуйста, назовите свою фамилию, имя, отчество, сообщите адрес, по которому Вам будет направлен ответ. Спасибо за звонок. Я готов(а) принять Ваше сообщение».

7. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по «Телефону доверия» Колледжа (далее - Журнал учета) по форме, установленной в приложении №1 к настоящему Положению.

8. Поступившие обращения в режиме ежедневного доклада сообщаются директору Колледжа.

9. Работа с обращениями граждан и организаций, поступившими по «Телефону доверия», осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 59-ФЗ от 2006 года «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

10. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

11. Обращения, в которых содержатся нецензурная либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в нем вопросов и перенаправляются по принадлежности в правоохранительные органы.

12. Работник колледжа, ответственный за работу «Телефона доверия», несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

13. Использование и распространение информации о персональных данных, ставшей известной в связи с обращениями граждан и (или) организаций по «телефону доверия», без их согласия не допускается.

Приложение № 1 к Положению о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции

**Журнал
регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» по
вопросам противодействия коррупции**

N п/п	Дата, время регистрации обращения	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. абонента (при наличии информации)	Адрес, телефон абонента (при наличии информации)	Ф.И.О. должностного лица, зарегистрировавшего обращение, подпись	Принятые меры
1	2	3	4	5	6	7